



ReSocia, n.o.

072 62 Petrovce 2

informácie: <http://www.resocia.sk>

telefón: 056/ 65 93 100

e-pošta: kontakt@resocia.sk

Výročná správa o činnosti a hospodárení organizácie ReSocia, n.o. za rok 2025



Petrovce, 02. 07. 2026

Predkladá: Ing. Viliam Čičvák
riaditeľ

POĎAKOVANIE

ReSocia, n.o. vyjadruje v mene zamestnancov a aj v mene všetkých osôb odkázaným na pomoc inej osoby, ktorým boli v roku 2025 poskytované sociálne služby a osôb, ktoré potrebujú pomoc pri zvládaní závislostí, poďakovanie za finančnú pomoc a podporu Ministerstvu práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky, Ústrediu práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky ako aj Úradu Košického samosprávneho kraja a samosprávy obcí. Poďakovanie patrí aj priaznivcom, ktorí osobne poskytli finančné prostriedky zo svojich daní. Bez tejto pomoci by ReSocia, n.o. pravdepodobne nemohla v takej miere a kvalite pomáhať ľuďom odkázaným na pomoc a podporu spoločnosti.

Čl. I. Identifikácia organizácie

Kontaktná adresa ReSocia, n.o: Petrovce 2, 072 62 Petrovce
Tel. kontakt: 056/6593 100,
e-mail: kontakt@resocia.sk
<http://www.resocia.sk>
IČO: 35581727
DIČ: 2022082018

Kontakty na zariadenia sociálnych služieb ("ZSS") a resocializačné strediská ("RS") Centra pre deti a rodiny ("CDR").

CDR RS Petrovce č. 2, 072 62 Petrovce

telefón 056 / 6593 100
e-pošta: kontakt@resocia.sk

CDR RS Repejov 19, 067 04 Repejov

telefón: 0911 384 745
e-pošta: resocia@centrum.sk

Zariadenie podporovaného bývania Petrovce č. 1, 072 62 Petrovce

telefón: 056 / 65 93 505
e-pošta: office@resocia.sk

Zariadenie opatrovateľskej služby Remetské Hámre 27, 072 41 Remetské Hámre

telefón: 056 / 6283 465
e-pošta: zos@resocia.sk

Čl. II. Poslanie a strednodobý výhľad organizácie

Nezisková organizácia ReSocia, so sídlom Petrovce, okres Sobrance, zabezpečuje od r. 2005 realizáciu všeobecno-prospešných služieb. Po získaní akreditácie Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny SR (ďalej len „MPSVaR SR“) začala v auguste 2007 realizovať opatrenia podľa zákona č. 305/2005 Z.z. o sociálnoprávnej ochrane a sociálnej kuratele v súlade s následnými právnymi úpravami v resocializačnom stredisku so sídlom Krásna nad Hornádom s kapacitou 13 miest. Od decembra 2008, za finančnej pomoci Úradu vlády Slovenskej republiky, boli pre potreby resocializačného strediska zrekonštruované a prispôsobené priestory bývalej školy v obci Petrovce a neskôr aj v obci Repejov v Prešovskom kraji.

Prax ukázala, že vzhľadom na chronicky zlý zdravotný stav aj v dôsledku dlhodobej závislosti, mnohí klienti sú odkázaní na pomoc inej osoby. ReSocia, n.o preto začala, po registrácii na Ú KSK, poskytovať vybrané druhy sociálnych služieb podľa Zákona č. 448/2008 Z.z. a nasl. právnych úprav v oblasti sociálnej starostlivosti pre plnoleté fyzické osoby počas celého roka. Uvedené všeobecno-prospešné služby ReSocia, n.o. poskytuje v prostredí, ktoré si potenciálny klient resp. prijímateľ sociálnej služby (ďalej „PSS“) sám vybral a sú poskytované za vopred určených a pre všetkých záujemcov rovnakých podmienok, v súlade so základnými ľudskými právami a slobodami..

Víziou neziskovej organizácie je zabezpečovanie efektívneho poskytovanie verejných služieb v súlade s európskymi štandardami (bývanie, vzdelávanie, odborné služby a pomoc, zamestnanie) predovšetkým pre osoby z regiónov východného Slovenska, ktoré sa dostali do sociálnej siete z dôvodu nepriaznivého zdravotného stavu, „toxického“ prostredia resp. osobného zlyhania.

Misiou je vytvárať nemateriálne aj materiálne podmienky, využívať moderné metódy a postupy podpory, pomoci príp. asistencie pre začlenenie osôb, odkázaných na pomoc inej osoby alebo po absolvovaní liečby závislosti od psychoaktívnych látok (ďalej len závislé osoby „ZO“), do aktívneho občianstva.

Pre napĺňanie vízie nezisková organizácia má stanovené nasledovné ciele:

- Vytvárať bezpečné pracovné prostredie podporujúce vzájomnú dôveru, zodpovednosť, motiváciu a kooperáciu zamestnancov ReSocia, n.o.
- Zabezpečovať vzdelávanie zamestnancov v oblasti osobného rozvoja a odborného rastu
- Zaviesť pravidelné pracovné hodnotenia personálu.
- Systém manažérstva kvality, ktorý je zverejnený na web stránke ReSocia, n.o uplatňovať ako nástroj trvalého zlepšovania činností v resocializačných strediskách CDR a v zariadeniach SS.
- Uplatňovať princíp prevencie nad princípom odhaľovania a riešenie nezhôd a problémov.
- Pri prevádzke zariadení neziskovej organizácie minimalizovať riziko úrazov a mimoriadnych udalostí najmä prijatím preventívnych krízových opatrení.
- Štandardy kvality sociálnych služieb, ako aj realizáciu opatrení zahrnutých v Resocializačnom programe, naďalej zosúlaďovať s individuálnymi potrebami prijímateľov sociálnych služieb, klientov RS a s internými podmienkami poskytovateľa pre zabezpečenie kvality ich života.
- Priebežne monitorovať, vyhodnocovať a manažovať požiadavky, očakávania a spokojnosť klientov a prijímateľov sociálnych služieb k účinnejšiemu dosahovaniu európskych štandardov poskytovania služieb a opatrení.
- Zapájať sa do výziev na podávanie projektov zameraných na finančnú podporu skvalitňovania a zefektívňovania sociálnych služieb a aj resocializačných programov.

Čl. III.

Krátkodobé úlohy (ciele) stanovené na daný rok a zhodnotenie ich realizácie

A. V sociálnej oblasti – zariadenia sociálnych služieb

Sociálne služby boli poskytované plnoletým fyzickým osobám (ďalej „PFO“, ktoré boli posúdené ako odkázané na pomoc inej osoby podľa prílohy k zákonu 448/2008 o sociálnych službách. Registrovaním sociálnych služieb ReSocia, n.o. prispieva aj k tomu, aby klienti CDR, ktorí počas realizácie resocializačného programu boli posúdení ako odkázaní na sociálnu službu, mali možnosť tieto služby využívať k zlepšeniu svojho telesného aj duševného zdravia a skrátila sa tak doba, kedy sa osamostatnia a opätovne začlenia do spoločenského života ako plnohodnotní občania..

Sociálne služby boli v sledovanom období poskytované v zariadeniach sociálnych služieb, zaregistrovaných na Odbore sociálnych vecí a zdravotníctva Úradu KSK (ďalej OSVaZ Ú KSK) a to:

- od 10.02.2012 je poskytovaná sociálna služba **Zariadenie podporovaného bývania** s kapacitou 13 lôžok v obci **Petrovce**,
- od 01.01.2018 je v prevádzke **Zariadenie opatrovateľskej služby** v budove bývalej základnej školy v obci **Remetské Hámre**, okres Sobrance.

Pozn.: SS je však registrovaná od r. 2015 a v čase od 01.01.2016 do 01.01.2018 bola poskytovaná v obci Tatranská Kotlina.

Vyhodnotenie krátkodobých úloh prijatých pre rok 2025 v oblasti sociálnych služieb

1. Vzhľadom na zvýšenie počtu ťažkých zdravotných stavov PSS v ZOS, rozšíriť ponuku aktivít pre nácvik a udržanie fyzických síl, manuálnych zručností a psychického stavu PSS.

Plnenie: Vo väčšine prípadov PSS v ZOS sú posúdení v IV. – V. stupni odkázanosti a je problém s ich umiestnením do iného sociálneho zariadenia. Personál preto pripravuje a realizuje aktivity a činnosti primerané tomuto zdravotnému stavu. Do aktivít zaraďujú maľovanie, čítanie kníh podporujúcich myslenie, rozbor a diskusia k obsahu textu, lúštenie krížoviek a hlavolamov, hranie spoločenských hier, cviky na vozičku a pod. V zariadení podporovaného bývania sú aktivity zamerané viac na sebaobslužné činnosti ako varenie, upratovanie, úpravy priestorov a okolia budovy, práce na záhradke, zapájanie do brigád, príp. krátkodobého pracovného pomeru.

2. Ošetrovateľskú starostlivosť v ZOS poskytovať vlastnými odbornými zamestnancami pod vedením garanta/tky.

Plnenie: Úloha splnená prijatím zamestnankyne spĺňajúcej odborné požiadavky pracovného pomeru

3. Upraviť organizačnú štruktúru ZOS a ZOS personálne dobudovať v súlade s právnymi predpismi.

Plnenie: Úloha bola splnená prijatím zamestnankyne na funkciu vedúcej. Organizačná štruktúra a personálna agenda bola kontrolovaná kontrolnými orgánmi Inšpekcie v sociálnych veciach a OSV Ú KSK. Na odstránenie príp. nedostatkov boli prijaté opatrenia, ktoré boli splnené resp. sú v plnení..

4. Zabezpečiť finančné prostriedky na začatie postupnej výmeny okien v ZOS. Ostatné, v záujme šetrenia energiou, aspoň svojpomocne zrekonštruovať.

Plnenie: Úloha ostáva v platnosti a problém bude riešený v spolupráci s obcou Remetské Hámre od ktorej je budova ZOS v nájme.

5. Zabezpečiť finančné prostriedky na rekonštrukciu priestorov ZpB v Petrovciach

Plnenie: Vzhľadom k tomu, že sa finančné prostriedky z projektu nepodarilo získať, najnutnejšie rekonštrukčné opravy boli realizované svojpomocne.

B: V oblasti resocializácie

V **Centre pre deti a rodiny ReSocia**, n.o (ďalej len „CDR“ alebo „centrum“) boli resocializačné opatrenia podľa Zákona č. 305/2005 Z.z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej „zákon SPOSK“) nepretržite realizované od prvej akreditácie v r. 2007. Od tejto doby ReSocia, n.o. získala predĺženie resp. potvrdenie akreditácie. Svojou činnosťou prispieva k riešeniu dlhotrvajúceho problému látkovej a nelátkovej závislosti najmä v Košickom a Prešovskom regióne. Pomáha ľuďom, ktorí sa ocitli na okraji spoločnosti v dôsledku svojej závislosti, po preliečení, plnohodnotne sa vrátiť späť do spoločenského života. Aj za tým účelom sa aktivity zamestnankýň sústreďujú na pomoc pri získaní finančnej nezávislosti klientov. Činnosti na výkon opatrení podľa zákona SPOSK v rámci CDR

smerujú k úplnej samostatnosti, svojpomoci a predovšetkým opätovnému získavaniu pracovných návykov a zručností. V súlade s § 57 novely zákona SPOSK platnou od r. 2018 centrum vykonáva opatrenia podľa Resocializačného programu (ďalej len „RP“) vypracovaného podľa § 2 Vyhlášky č. 103/2018 Z.z. MPSVR SR, ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona SPOSK.

Centrum v r. 2025 naďalej realizovalo opatrenia v dvoch resocializačných strediskách: RS Petrovce pre dve skupiny s kapacitou celkom 30 miest a RS Repejov s kapacitou 15 miest.

Vyhodnotenie krátkodobých úloh prijatých pre rok 2025 v oblasti resocializácie

1. Sprevádzkovať ubytovacie kapacity pre skupinu klientov RS Petrovce v „domčeku“ na farme

Plnenie: Ubytovacie priestory „domčeka“ na farme boli zrekonštruované, zariadené a klienti si ho postupne skultúrňujú.

2. Zintenzívniť spoluprácu s ÚPSVaR pri využívaní súčasných rekvalifikačných programov pre klientov oboch RS CDR ReSocia, n.o.

Plnenie: Z objektívnych dôvodov (ÚPSVaR neponúkli rekvalifikačné projekty) úloha ostáva v platnosti

3. V RS Petrovce a RS Repejov svojpomocne realizovať výstavbu pracovnej dielne z finančného príspevku Ústredia PSVaR SR.

Plnenie: Úloha splnená, obe dielne boli zrealizované. V RS Petrovce už bola dielňa daná do prevádzky, dielňa v RS Repejove sa postupne vybavuje pracovnými nástrojmi a prístrojmi.

4. V súlade so zmluvou o nájme medzi prenajímateľom budovy, kde sídli RS CDR Repejov a ReSociou.n. o. dohodnúť termín rekonštrukcie budovy.

Plnenie: Úloha ostáva v platnosti

5. Zrekonštruovať priestory na prípravu stravy v RS Petrovce

Plnenie: Úloha splnená. Priestor na prípravu stravy bol zrekonštruovaný, staré zariadenie kuchyne bolo vymenené za nerezové

6. Rozšíriť ponuku pre získanie nových pracovných zručností klientov RS (pozývať ľudových remeselníkov, chovateľov a pod.)

Plnenie: Úloha je plnená priebežne, keď sú uzatvárané dohody s remeselníkmi (včelár, umelecký stolár, drevorezbár, ukážky hipoterapie, canisterapie. farmár – chov kôz, hospodárskych zvierat, oviec, zajacov či sliepok a spracovanie produktov).

7. V súlade so zákonom, zabezpečiť vzdelávací kurz pre nových zamestnancov pre nácvik pracovných zručností z RS CDR Repejov

Plnenie: nesplnené z objektívnych dôvodov – ostáva v platnosti

Čl. IV.

Koncepčná činnosť

A. Zariadenie podporovaného bývania – kapacita 13 miest

V zariadení podporovaného bývania (ďalej iba „ZpB“) sú sociálne služby poskytované na základe § 34 Zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov (ďalej iba „zákon“) fyzickej osobe (ďalej iba „FO“) od 16. roku veku do dovŕšenia dôchodkového veku, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby podľa prílohy č. 3 zákona a na dohľad, pod ktorým je schopná viesť

samostatný život. Dohľad, na účely poskytovania sociálnej služby v ZpB, je usmerňovanie a monitorovanie FO uvedenej v odseku 1 pri zabezpečovaní seba obslužných úkonov, úkonov starostlivosti o svoju domácnosť v rámci zariadenia a základných sociálnych aktivít podľa prílohy č. 4 zákona. Okrem dohľadu sa v ZpB

- a) poskytuje
 - 1. ubytovanie,
 - 2. sociálne poradenstvo
 - 3. pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov,
- b) utvárajú podmienky na
 - 1. prípravu stravy,
 - 2. upratovanie,
 - 3. pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva,
- c) vykonáva sociálna rehabilitácia.

Miesto poskytovania sociálnej služby (ďalej iba „SS“)

ZpB Petrovce 1, 072 62 Petrovce je prevádzkované v jednopodlažnom rodinnom dome s dvomi vchodmi, pričom jeden je bezbariérový. Bývanie pre mužov a ženy je oddelené. Izby sú 2oj až 3 posteľové. V zariadení je kompletne vybavená miestnosť na prípravu stravy, kancelária personálu, hygienické zariadenia a pracovňa.

Počet zamestnancov v štruktúre a profesijnej skladbe

ZpB sídlo	Počet PSS	Zamestnanci		
		Profesia	vzdelanie	Počet
Petrovce 1	13	Sociálny pracovník	VŠ II. st.	1
		Vedúci ZpB	VŠ II. st.	0,25
		Opatrovateľka	SZŠ Michalovce odbor zdravotnícky asistent + 220 hodín akredit. kurz	1
		Zamestnanec pre rozvoj pracovných zručností	USO + 150 hod akredit. kurz	1,575
		Sociálny pedagóg	VŠ II. st.	0.25
		Špeciálny pedagóg	VŠ II. st.	0,125
		Inštruktor sociálnej rehabilitácie	VŠ II. st. + akredit. kurz	1
		Celkom zamestnancov: 5,2 Z toho odborní zamest: 3,00		

Náplň práce zamestnancov podľa profesijnej skladby

1. **Sociálny pracovník** poskytuje základné a špecializované sociálne poradenstvo, využíva metódy a postupy sociálnej práce na aktivizáciu a pozitívnu motiváciu k riešeniu životného problému PSS, pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov, podľa možností spolupracuje s rodinou a príbuznými. Vede spisovú dokumentáciu PSS, dbá na dodržiavanie postupu pri

prijímaní a adaptácii PSS, zodpovednosť za dodržiavanie smerníc na uzatvorenie zmlúv a výpočet úhrad, za tvorbu a hodnotenie individuálnych plánov, dodržiavanie domáceho a prevádzkového poriadku. Spolu s ostatnými odbornými zamestnancami pripravuje podklady do štatistík,

2. Činnosť a aktivity **zamestnanca pre sociálnu rehabilitáciu** sú zamerané na nácvik a získanie zručností každodenného života (príprava stravy, hygiena, čistota, sebaovládanie, zvládanie plánovania – finančného, nákupov, komunikácia, uchádzanie sa o zamestnanie a pod), pričom využíva metódy sociálnej rehabilitácie. Spolupráca pri tvorbe, realizácii úloh a vyhodnocovaní IP.
3. **Zamestnanec pre dohľad – opatrovateľka** - evidencia výberu úhrad, dohľad a pomoc PSS pri udržiavaní osobnej hygieny, poriadku, dohľad nad dodržiavaním liečebného režimu: dávkovanie a podávanie liekov, objednávanie liekov pre prijímateľov na základe predpisov, sprevádzanie prijímateľov SS k ošetrovujúcim lekárom, odkladanie finančných úspor, pomoc pri nákupoch a pod. Spolupráca pri tvorbe, realizácii úloh a vyhodnocovaní IP.
4. **Zamestnanec pre nácvik a rozvoj pracovných zručností, sociálny pedagóg, špeciálny pedagóg** - dopestovanie vlastných plodín na záhrade, ich spracovanie a pod., dohľad pri tvorbe jedálneho lístka, objednávanie surovín pre varenie, hospodárne a ekonomicky výhodné nákupy, výroba drobných predmetov dennej potreby, pomocné práce pri rekonštrukcii budovy, na farme, pomoc pri hľadaní brigád, dohľad nad pracovnou činnosťou a aktivitami PSS, sprevádzanie prijímateľov SS k ošetrovujúcim lekárom, a pod. Vzdelávanie v oblasti starostlivosti o vlastné zdravie, zdravý životný štýl, starostlivosť o duševné zdravie, racionálne stravovanie, komunikácia, sociálne kontakty, Spolupráca pri tvorbe, realizácii úloh a vyhodnocovaní IP.

B. Zariadenie opatrovateľskej služby – kapacita 40 miest

V zariadení opatrovateľskej služby (ďalej iba „ZOS“) sa poskytuje sociálna služba na určitý čas plnoletej fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby podľa prílohy č. 3, ak jej nemožno poskytnúť opatrovateľskú službu. V zariadení opatrovateľskej služby sa poskytujú

Odborné činnosti

- a) pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby
- b) sociálne poradenstvo
- c) sociálna rehabilitácia

Obslužné činnosti

- a) ubytovanie
- b) stravovanie
- c) upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva

Ďalšie činnosti:

- a) utvárajú sa podmienky na úschovu cenných vecí

Zabezpečuje sa ošetrovateľská starostlivosť.

Miesto poskytovania

SS opatrovateľská služba sa od roku 2018 poskytuje v obci Remetské Hámre 27, 072 41 Remetské Hámre od ktorej má prenájaté priestory v 2-aj podlažnej budove bývalej základnej školy, ktoré boli rekonštruované tak, aby vyhovovali hygienickým a prevádzkovým podmienkam. V zariadení sú 2 – 3 posteľové izby, hygienické zariadenia, spoločenské priestory, kancelárie, pracovňa, izolačná izba, izba pre opatrovateľky a zdravotnú asistentku. V exteriéry zariadenia je veľká záhrada a kuchyňa

s jedálňou, v ktorej sú pripravované obedy, raňajky a večere. Ošetrovateľské úkony boli realizované zazmluvnenou službou ADOS, na základe odporúčania obvodnej lekárky. Nad poskytovaním zdravotnej činnosti v ZOS dohliada akreditovaná zdravotná sestra..

Počet zamestnancov v štruktúre a profesijnej skladbe.

Miesto poskytovania SS	Počet PSS	Zamestnanci		
		Profesia/funkcia	Vzdelanie	Počet
Zariadenie opatrovateľskej služby	40	Vedúci ZOS	VŠ II. st. humanitný smer	1
		Sociálny pracovník	VŠ II. st. odbor sociálna práca	1 0,5
		Asistent sociálnej práce	VŠ I. st. odbor sociálna práca	1 (t.č. MD)
		Inštruktor sociálnej rehabilitácie	VŠ II. st. + akredit. kurz, USO + akredit. kurz	0,5
		Vedúca sestra	VŠ II. st. + špecializácia	0,4
		Zdravotná asistentka	USO (SZŠ)	1
		Opatrovateľ/ka	SŠ+ akreditovaný 220 hod. Kurz	10 (+ 1 RD)
		Administratívna pracovníčka/ekonomka	ÚSO	1
		Vedúca kuchyne / referent pre stravovaciu prevádzku	ÚSO	1
		Pomocný pracovný personál *)	SŠ/ZŠ, v príp. potreby certifikát	4,5
		Lekár	VŠ II. st. + atestácia	1 dohoda/zmluva
		Kuchár + pomocný kuchár	ÚSO	2 + 2
		Celkom zamestnancov: 26,9		
		Z toho odborní zamestnanci: 16,4		

*) pomocný personál zabezpečuje: upratovanie, pranie, žehlenie, šitie, kúrenie, údržbu budovy a záhrady, prevoz PSS a materiálu.

Náplň práce zamestnancov podľa profesijnej skladby

Vedúca/i ZOS - riadi, kontroluje a koordinuje činnosť zamestnancov v mieste výkonu práce, zodpovedá za realizáciu štandardov kvality pri výkone sociálnych služieb v ZOS, zodpovedá za prevádzku, zverený majetok, inventár a materiálne vybavenie ZOS, spolupracuje s obecnými a MsÚ pri umiestňovaní PSS do ZOS Remetské Hámre, vedie register žiadateľov o uzatvorenie zmluvy na poskytovanie sociálnych služieb v ZOS, zodpovedá za správne vedenie spisovej agendy

prijímateľov sociálnej služby, zodpovedá za kvartálne a celoročné vyúčtovanie poskytnutého finančného príspevku na základe zmluvy s MPSVaR SR a pod., zodpovedá za spracovanie štatistických prehľadov vyžadovaných štátnymi inštitúciami a komunikuje s týmito subjektami vo veci evidencií a štatistik.

Sociálny pracovník - vyhotovuje zmluvy s PSS a výpočtové listy úhrad PSS, sleduje výber úhrad poskytuje základné špeciálne sociálne poradenstvo prijímateľom sociálnych služieb, zamerané na udržiavanie a rozvoj fyzických a psychických schopností PSS, zakladá a zodpovedá za dopĺňovanie osobných spisov PSS. Zodpovedá za uplatňovanie štandardov kvality poskytovaných sociálnych služieb v praxi. Vypracováva a vyhodnocuje v spolupráci s PSS a ostatnými odbornými zamestnancami individuálne plány PSS.

V rámci **sociálnej rehabilitácie** sociálny pracovník podporuje a vedie k samostatnosti, nezávislosti, sebestačnosti, aktivizuje individuálne schopností a posilňuje ich návyky pri sebaobslužbe, robí nácvik potrebných zručností, ktoré smerujú k dosiahnutiu čo najväčšej sebestačnosti, s ohľadom na ich zdravotné postihnutie (sebaobslužba, motorika jemná, nacvičovanie techník na pamäť, pracovná činnosť, náprava reči a komunikácie).

Asistent sociálnej práce (t.č. na materskej dovolenke) – má v náplni práce poskytovanie základného sociálneho poradenstva, pracuje spolu s PSS na aktivizácii telesných a psychických síl a na pozitívnej motivácii k riešeniu jeho/jej životného problému, Pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov, práca s rodinou a príbuznými. Pripravuje podklady do štatistik, vedie spisovú dokumentáciu PSS, je zodpovedný za dodržiavanie postupu pri prijímaní a adaptácii PSS, dbá na pozitívne nastavenie PSS, dobrý duševný stav.

Vedúca sestra - zodpovedá za odborné poskytovanie ošetrovateľskej starostlivosti v ZOS Remetské Hámre v súlade s § 20 ods. 1 písm. e) desiaty bod zákona č. 581/2004 Z. z.,. Navrhuje pre poskytovateľa sociálnej služby vydávanie písomných poverení pre zdravotníckych asistentov/tiek, opatrovateľov/liek na vykonávanie ošetrovateľských úkonov pre PSS (podávanie liekov a aplikácia masti, kontrola glykémie glukomerom, odmeranie krvného tlaku, pulzu a telesnej teploty a aplikácia liečiva subkutánne). Koordinuje prácu zdravotníckych asistentov/tiek a deleguje na nich činnosti v rozsahu ich odbornej spôsobilosti. Riadi a koordinuje prácu opatrovateľov/liek a deleguje na nich činnosti v rozsahu ich odbornej spôsobilosti. Poskytovať ošetrovateľskú starostlivosť v súlade so štandardnými diagnostickými postupmi a štandardnými terapeutickými postupmi. Vedie zdravotnú dokumentáciu podľa § 19 ods. 2 a vykonáva v nej zápisy podľa § 21 ods. 4 až 6.

Zdravotná asistentka – zodpovedá za dodržiavanie liečebného režimu, objednávanie liekov pre prijímateľov na základe lekárskeho predpisu, sprevádza prijímateľov SS k ošetrovateľom, poskytuje základné ošetrovateľské úkony. Denne informuje o zdravotnom stave PSS vedúceho ZOS, spolupracuje s opatrovateľkami aj ostatnými odbornými zamestnancami pri tvorbe a realizácii individuálnych plánov.

Opatrovateľ/ka - poskytuje komplexné opatrovateľské služby pre klientov zariadenia v zmysle Zákona 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov, príloha č. 4, časť I., III., pomoc pri seba obslužnej činnosti, pri udržiavaní hygienických návykov, pri kúpaní, obliekaní, pri udržaní mobility a motoriky prijímateľov, v prípade potreby podáva PSS stravu a dbá na ich pitný režim. Udržiava a podporuje telesné, duševné a sociálne zdravie prijímateľov sociálnych služieb, snaží sa zmierňovať ich utrpenie a zabezpečiť dôstojný život. V starostlivosti o prijímateľov uplatňuje ľudský, individuálny prístup, využíva získané vedomosti a poznatky v zhode s etickými princípmi a právami osôb odkázaných na pomoc.

Vedúca kuchyne/referent pre stravovacu prevádzku, kuchár/pomocná kuchárka - príprava jedálneho lístka, nákup potravín, dodržiavanie zásad racionálnej výživy, diétného stravovania, príprava stravy, hospodárne nakladanie s potravinami. Podľa možnosti zohľadňuje aj potreby a chute PSS.

Pomocný pracovný personál. upratovanie, pranie, žehlenie, šitie, kúrenie, údržba budovy a záhrady, prevoz PSS a materiálu.

C. Centrum pre deti a rodiny

Miestom vykonávania resocializačného programu Centra pre deti a rodiny ReSocia, n.o. boli v r. 2025:

1. CDR RS Petrovce 2, 072 62 pošta Koromľa, okr. Sobrance, Košický kraj. Počet miest pre vykonávanie RP: dve skupiny po 15 t.j. spolu 30
2. CDR RS Repejov 19, 067 04 Repejov, pošta Olka, Prešovský kraj. Počet miest na vykonávanie RP je 15 PFO zaradených do jednej skupiny.

Počet zamestnancov v štruktúre a profesijnej skladbe

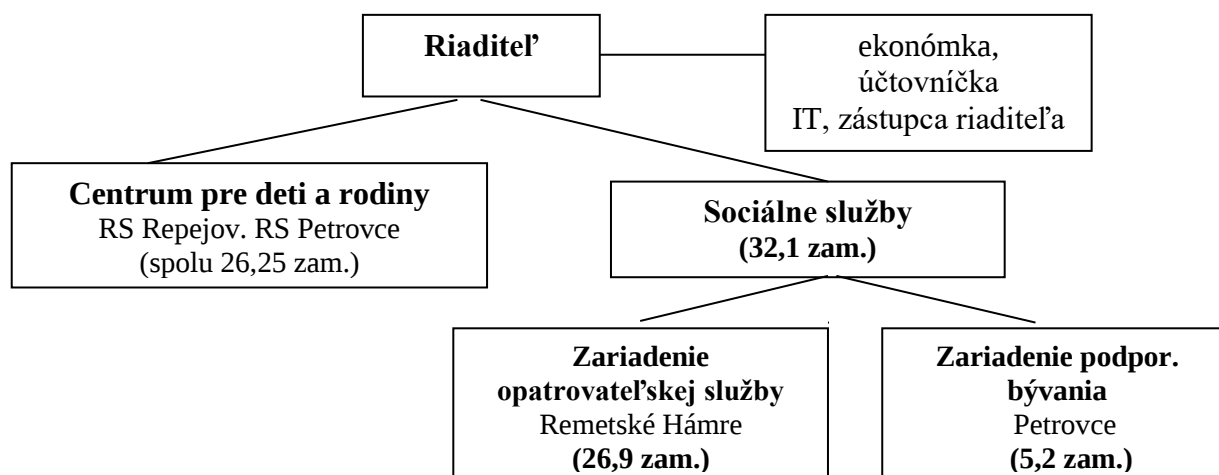
Centrum malo vytvorených celkom 45 miest pre PFO, pre ktoré sa vykonával resocializačný program („RP“). Ústredie práce pre rok 2025 uzavrelo s ReSociou, n.o. zmluvu o poskytovaní finančných prostriedkov na 45 miest. Vzhľadom k tomu, že v Petrovciach sú 2 skupiny v jednej budove sú niektoré pracovné pozície kumulované (napr. vedúci RS v Petrovciach je zodpovedný za prevádzku RS, kde sa vykonáva RP pre dve skupiny, zamestnanci pre nácvik pracovných zručností taktiež pracujú s klientami oboch skupín, a tak to bolo aj so zabezpečovaním zmennosti, kde sa striedali pre 2 skupiny 4 zamestnanci).

Počet zamestnancov k 31.12.2025 v CDR

RS Petrovce: 2 skupiny, 30 klientov a RS Repejov: 1 skupina, 15 klientov bolo 26,25 zamestnancov z toho v odbornom tíme 8 zamestnanci.

Odborní zamestnanci sú na pracovných pozíciách: psychológ, sociálny pracovník, asistent sociálnej práce, zamestnanec pre nácvik pracovných zručností. Ostatní zamestnanci pracujú v smenách ako dohľad. Za prevádzku RS je zodpovedný vedúci RS a odborné vedenie tímu CDR zabezpečuje akreditovaný zástupca pre realizáciu resocializačných opatrení resocializačného programu.

Organizačná štruktúra ReSocia, n.o - tabuľka vzťahov riadenia



Vzdelávanie personálu, supervízia

V roku 2025 bolo celkom realizovaných 24 hodín skupinovej, tímovej a 30,5 hodín individuálnej supervízie. Do supervízie boli zaradení všetci odborní zamestnanci Centra pre deti a rodiny, ako aj zamestnanci sociálnych služieb. Počas celého roka bola zabezpečená podpora a starostlivosť o organizáciu na základe jej potrieb, ktoré voči supervízii boli zadefinované

Ďalšie vzdelávanie zamestnancov:

1 zamestnanec – zvyšovanie odbornej spôsobilosti začiatkom štúdia na Vysokej škole zdravotníctva a sociálnej práce sv. Alžbety v odbore sociálna práca – rigorózne štúdium

2 zamestnanci

- Zmeny v zákone o sociálnych službách účinné od 01.09.2025
- Reformy, ktoré významne ovplyvnia činnosť v oblasti sociálnych služieb v roku 2025 – 2026,
- Sociálne služby, čo nás čaká v roku 2025
- Integrovaný posudkový systém
- Etický kódex zariadenia sociálnych služieb – Ako na to
- Reforma financovania sociálnych služieb,

1 zamestnanec - Vzdelávanie zodpovedných osôb – základné školenie typu A.

všetci zamestnanci v ZpB a ZOS – deeskalačné techniky, Riziká v sociálnych službách.

1 zamestnankyňa – právne minimum pre poskytovateľov sociálnych služieb.

3 zamestnankyne – Efektívny sociálny pracovník v zariadení sociálnych služieb.

1 zamestnankyňa - absolvovala vzdelávaciu aktivitu „Využitie metaforického Interview pri arteterapeutických technikách v oblasti pomáhajúcich profesionálov pri rôznych vekových kategóriách klientov“.

V. Kontrolná činnosť

Počas roka 2025 boli realizované dve kontroly v ZOS a jedna v ZpB z úrovne OSV Ú KSK a Inšpekcie v sociálnych veciach. Kontroly zistili menej závažné nedostatky, na odstránenie ktorých boli prijaté opatrenia. O plnení opatrení boli informované kontrolné orgány. Väčšina bola zrealizovaná a u niektorých realizácia prechádza do roku 2026. Kontroly z úrovne Správnej rady boli vykonávané priebežne a náhodne. O výsledku bol informovaný riaditeľ n.o. a vedúci zariadení. Počas roka 2025 boli realizované štyri zasadnutia Správnej rady ReSocia, n.o.

VI. Štatistické údaje

Realizácia resocializačného programu v CDR

V roku 2025 boli realizované sociálnymi kurátormi ÚPSVaR z Košického i Prešovského kraja opakované návštevy RS CDR ReSocia, n.o. Títo sa zaujímali o postup resocializácie klientov odporúčaných do resocializačného programu podľa § 57 Zákona č. 305/2005 Z.z. o SPOaSK v znení neskorších právnych predpisov

Resocializačný program v 2 resocializačných strediskách CDR bol v sledovanom období realizovaný nasledovne:

CDR RS Petrovce 2 – v dvoch skupinách bolo v sledovanom období do resocializačného programu zaradených celkom 59 dospelých FO. Priemerná denná obsadenosť zariadenia počas celého roka bola 25,92 klienta. K 31.12.2025 bolo v zariadení spolu v oboch skupinách 29 klientov.

Z celkového počtu 59 dospelých FO zariadenie CDR RS Petrovce č. 2 opustilo 32 klientov:

- 6 klienti – porušenie resocializačného programu,
- 16 klientov odišlo na vlastnú žiadosť k rodine/na ubytovňu, našli si zamestnanie,
- 6 klienti boli premiestnený do iného zariadenia sociálnych služieb,
- 4 po ukončení doby resocializačného programu.

CDR RS Repejov – v priebehu roka bolo do resocializačného programu zaradených celkom 32 klientov. Priemerná denná obsadenosť zariadenia počas celého roka bola 13,05 klienta. K 31.12.2025 bolo v zariadení 15 klientov.

Z celkového počtu 32, v sledovanom období opustilo zariadenie CDR Repejov 18 klientov:

- 14 klientov odišlo na vlastnú žiadosť k rodine/na ubytovňu, našli si zamestnanie
- 4 klienti ukončenie zo strany CDR pre porušenie resocializačného programu

Zmluva o poskytnutí finančného príspevku medzi Centrom pre deti a rodiny ReSocia, n.o. a Ústredím práce, sociálnych vecí a rodiny bola podpísaná pre rok 2025 na 45 miest pre klientov zaradených do resocializačného programu.

Sociálne služby

Zariadenie podporovaného bývania Petrovce 1: sociálna služba poskytovaná podľa § 34 zákona č. 448/2008 Z.z. Celkom bola sociálna služba poskytovaná 13 FO posúdeným ako osobám odkázaným na pomoc inej osoby. Priemerná denná obsadenosť zariadenia počas celého roka bola 13 PSS t.j. 100%, V roku 2025 bola obsadenosť 4633 lôžkodní z celkového počtu 4745 lôžkodní.

Zmluva o poskytnutí finančného príspevku s Úradom KSK (príspevok na prevádzku) a Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny (príspevok na odkázanosť) bola podpísaná pre všetkých 13 poberateľov sociálnej služby.

Zariadenie opatrovateľskej služby Remetské Hámre: sociálna služba poskytovaná podľa § 36 zákona č. 448/2008 Z.z. Zmluva o poskytnutí finančného príspevku s MPSVaR SR bola podpísaná na celkovú kapacitu 40 poberateľov sociálnej služby.

- MPSVaR SR zmluvne poskytlo finančný príspevok na odkázanosť pre 40 poberateľov sociálnych služieb,
- počas sledovaného roku bolo v zariadení obsadených 14 423 ubytovacích dní, neobsadených bolo 217 dní, t. j. percento obsadenosti počas roka bolo 98%. Samoplatcami bolo obsadených 31 dní.

VII. Rozpočet organizácie

Príjem spoločnosti ReSocia, n.o. je tvorený:

- finančným príspevkom MPSVR SR, Ústredia PSVR SR, Úradom Košického samosprávneho kraja, samospráv miest a obcí,
- úhradami od klientov a prijímateľov SS,
- dary od fyzických a právnických osôb.

Poskytovanie sociálnych služieb a prevádzka CDR je spolufinancované Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky, Ústredím práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky, Úradom Košického samosprávneho kraja a samospráv.

Majetok organizácie ReSocia, n.o. sa môže použiť len v súlade s podmienkami určenými v zakladacej listine alebo v štatúte a na úhradu výdavkov (nákladov) organizácie ReSocia, n.o. Prioritný majetok (§ 31a zák.č.213/1997 Z.z.) nemožno založiť ani ho inak použiť na zabezpečenie záväzkov organizácie

ReSocia, n.o. alebo tretej osoby, nemožno ho predat', darovať ani prenechať do nájmu alebo do výpožičky.

ReSocia, n.o. hospodári podľa rozpočtu schváleného Správnou radou, ktorý sa zostavuje a schvaľuje na príslušný kalendárny rok. Výšku výdavkov (nákladov) organizácie ReSocia, n.o. určí správna rada každoročne v rozpočte v miere nevyhnutnej na zabezpečenie činnosti organizácie ReSocia, n.o. Návrh rozpočtu predkladá na schválenie správnej rade riaditeľ, a to najneskôr jeden mesiac pred začiatkom kalendárneho roka, na ktorý sa rozpočet zostavuje. Správna rada schvaľuje rozpočet organizácie ReSocia, n.o. najneskôr do 31. marca príslušného kalendárneho roka. Každý má právo na prístup k informáciám o nakladaní s majetkom organizácie ReSocia, n.o., ktorá hospodári ako nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby.

Ročná účtovná závierka je overená audítorom, ak

- dotácie zo štátneho rozpočtu a z rozpočtu VÚC prekročia v roku, za ktorý je ročná účtovná závierka zostavená, tridsaťtisíc €,
- všetky príjmy spoločnosti ReSocia, n.o. prekročia jedensto šesťdesiatšesť tisíc €.

V súlade s § 4 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v platnom znení organizácia ReSocia, n. o. 072 62 Petrovce účtuje v sústave podvojného účtovníctva.

Účtovná závierka je výsledným produktom účtovnej uzávierky. Príprava a zostavenie účtovnej závierky sa skladá z 3 etáp:

1. etapa: prípravné práce – sem patrí zúčtovanie všetkých účtovných prípadov za daný rok v podvojnom účtovníctve neziskových organizácií, vykonanie inventarizácie majetku a záväzkov a zaúčtovanie uzávierkových účtovných operácií
2. etapa: zostavenie účtovnej uzávierky
3. etapa: zostavenie účtovných výkazov t. j. účtovná závierka

Účtovná uzávierka predstavuje sústavu výstupných informácií z bežného účtovníctva. Na základe účtovnej závierky ReSocia, n. o. 072 62 Petrovce zostavuje Súvahu a Výkaz ziskov a strát. Tieto výkazy tvoria účtovnú závierku v podvojnom účtovníctve a sú súčasťou daňového priznania dani z príjmov.

Prehľad hospodárenia s finančnými prostriedkami v roku 2025

Príjmy

Príjmy od 1.1.2025 do 31.12.2025:	
Tržby z predaja služieb	291.461,81
Zmena stavu zásob zvierat	4.424,00
Iné ostatné výnosy	12.340,32
Podiel zaplatenej dane	2.808,02
Dotácie	1.399.453,02
Spolu	1.710.487,17

Výdaje

Výdaje od 1.1.2025 do 31.12.2025	
Spotreba materiálu	187.470,16
Spotreba energie	75.466,72

Opravy a údržba	17.287,08
Cestovné	247,15
Ostatné služby	75.171,27
Mzdové náklady	941.845,86
Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	315.846,69
Zákonné sociálne náklady	53.250,88
Ostatné dane a poplatky	131,47
Ostatné pokuty a penále	0,00
Iné ostatné náklady	8.708,74
Odpisy dlhodobého nehm. a dlhodobého hmotného majetku	16.990,76
Spolu	1 692.416,78

VIII. Krátkodobé úlohy (ciele) na ďalší rok

Spoločné úlohy pre všetky zariadenia ReSocia, n.o.

- Zrealizovať výstavu prác klientov a PSS vo verejných priestoroch.
- Úprava exteriérov zariadení ReSocia, svojpomocne vyrobenou zámkovou dlažbou.
- Svojpomocne upravovať a estetizovať interiér zariadení ReSocia, n.o.
- Obnoviť deratizáciu a dezinfekciu zariadení ReSocia, n.o.
- Rozšíriť možnosti arteterapie o grafiku zabezpečením financií na kúpu grafického lisu.
- Do stravovania zaraďovať prípravu racionálnej stravy.

V sociálnej oblasti – zariadenia sociálnych služieb

- Zapájať PSS ZpB do prác na farme.
- Ostáva úloha podať projekt na výmenu okien v ZOS v spolupráci s OÚ Remetské Hámre, ktorý je majiteľom budovy.
- Zakúpiť/zabezpečiť osobné motorové vozidlo pre potreby ZOS.
- Zabezpečiť zvýšenie počtu polohovateľných postelí.
- Naďalej hľadať možnosti registrácie soc. služby ZpS po rekonštrukcii budovy ZOS v Remetských Hámroch.

V oblasti resocializácie v CDR

- Zriadiť posilňovňu pre klientov RS CDR Petrovce a postupne zakúpiť bicykle pre obe RS.
- Začať výrobu zámkovej dlažby pre potreby v exteriéroch zariadení ReSocia, n.o.
- Na farme obnoviť hygienickú maľbu maštale pre hovädzí dobytok, kuríny a králikárne.
- Vybudovať prístrešok na pracovné náradie používané v RS..
- Ponúknuť ZŠ a SŠ v okolí RS možnosť podieľať sa na vzdelávaní žiakov v oblasti problematiky negatívnych dôsledkov drogovej závislosti.
- Zabezpečiť vzdelávanie zamestnancov pre nácvik pracovných zručností RS Repejov.